



CONVENZIONE

Consulenza e supporto scientifico all'attività istituzionale e giurisdizionale del Consiglio nazionale forense

L'anno 2019, addì quattordici del mese di giugno

TRA

Il Consiglio Nazionale forense, con sede amministrativa in Roma, alla via del Governo vecchio, n. 3, 00186, C.F. 80409200583, nella persona del Presidente, Avv. Andrea Mascherin, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente,

E

l'Università degli Studi di Cagliari – Dipartimento di Giurisprudenza – con sede legale in Cagliari, al Viale Sant'Ignazio da Laconi, 17, 09123, C.F. 80019600925, P.I. 00443370929, in persona del Direttore, Prof. Cristiano Cicero, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente che rappresenta,

si procede alla stipula della convenzione avente ad oggetto: "*Consulenza e supporto scientifico all'attività istituzionale e giurisdizionale del Consiglio nazionale forense*".

PREMESSO CHE

- il Consiglio Nazionale Forense, ente pubblico non economico, per l'espletamento dei compiti istituzionali ad esso affidati anche in relazione all'implementazione degli stessi prevista dalla Legge 247/2012, intende portare a compimento quella riorganizzazione del modello di funzionamento operativo avviato nella passata Consiliatura (2015-2019);
- che tale modello implica la necessità finalità di implementare l'efficienza e la qualità delle prestazioni istituzionali affidate all'Ente e dell'attività giurisdizionale dello stesso;
- che per il raggiungimento degli obiettivi correlati alle attività di cui sopra sono richieste, tra l'altro, elevate competenze scientifiche nella materia del diritto processuale civile e ordinamentale nonché deontologico con particolare riferimento al profilo disciplinare, non disponibili all'interno della struttura e dell'organizzazione del Consiglio Nazionale Forense;

VISTA

- la disponibilità manifestata dal Dipartimento di Giurisprudenza della Università degli Studi di Cagliari a contribuire alla realizzazione del modello suddetto, individuando quale responsabile tecnico scientifico per l'esecuzione della presente convenzione la Professoressa Silvia Izzo, professore di Diritto processuale civile, in quanto esperto nel proprio campo disciplinare;
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente tra il Dipartimento di giurisprudenza, il responsabile tecnico – scientifico della convenzione e il Consiglio nazionale forense;
- la delibera del 14 giugno 2019 con la quale il Consiglio nazionale forense ha disposto l'affidamento diretto dell'attività oggetto della convenzione all'Università degli Studi di Cagliari, Dipartimento di Giurisprudenza;

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il Consiglio Nazionale forense, con sede amministrativa in Roma, alla via del Governo vecchio, n. 3, 00186, C.F. 80409200583, P.I. 02897620213, nella persona Presidente, Avv. Andrea Mascherin, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente,

E

l'Università degli Studi di Cagliari – Dipartimento di Giurisprudenza – con sede legale in Cagliari, al Viale Sant'Ignazio da Laconi, 17, 09123, C.F. 80019600925, P.I. 00443370929, in persona del Direttore, Prof. Cristiano Cicero, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente che rappresenta,

confermano la precedente narrativa, quale parte sostanziale e integrale della presente convenzione e convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'attività di consulenza e supporto scientifico al Consiglio nazionale forense oggetto della presente convenzione riguarderà:

- 1) studio e consulenza nella materia del Diritto processuale civile a supporto delle attività di competenza e delle funzioni istituzionali del CNF;
- 2) studio, analisi ed approfondimenti su problematiche di legislazione, dottrina e giurisprudenza di interesse del CNF e comunque in materia di ordinamento professionale e deontologia forense;
- 3) attività preparatorie di studio, documentazione e consulenza finalizzate a fornire al CNF gli elementi di fatto e di diritto, di dottrina e giurisprudenza utili per lo svolgimento delle attività di cui ai punti che precedono;
- 4) assistenza e supporto alle attività dell'Ufficio di Presidenza (Presidente, Vicepresidenti, Segretario, Tesoriere) nello svolgimento delle funzioni istituzionali anche realizzando relazioni preparatorie per la partecipazione ad eventi, seminari e conferenze;
- 5) assistenza tecnico-giuridica alle Commissioni interne al CNF in materia di ADR e procedura civile nonché Deontologica e rapporti con i Consigli Distrettuali di Disciplina e giurisdizionale;

ART. 2

DURATA E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA CONVENZIONE

Le attività previste dalla presente convenzione avranno una durata di 12 mesi.

La convenzione, con l'intesa delle parti contraenti, potrà essere rinnovata per ulteriori annualità e comunque non oltre il termine di scadenza della presente consiliatura (anno 2022).

Lo svolgimento delle attività previste dalla convenzione verrà assicurato dal responsabile tecnico-scientifico per l'esecuzione della presente convenzione in piena autonomia intellettuale e organizzativa il quale, fermo l'assolvimento dei propri compiti istituzionali, coordinerà la sua attività sulla base delle necessità, anche operative, del Consiglio Nazionale Forense.

L'attività sarà svolta individualmente, senza l'utilizzo di strutture, attrezzature e mezzi appartenenti all'Ateneo.

ART. 3

IMPORTO E MODALITÀ DI CORRESPONSIONE

L'importo della presente convenzione per le attività dettagliate nel precedente art. 1 è pari a € 40.650,00 (quarantamilaseicentocinquanta/00 euro) più IVA e comprenderà tutte le spese e gli oneri sostenuti dal Dipartimento.

Il pagamento verrà effettuato dal Consiglio nazionale forense con le modalità di seguito riportate, previa presentazione di fattura secondo le norme civilistiche e fiscali, in un massimo di dodici *tranche*.

La fattura dovrà indicare:

- Denominazione dell'Ente: Consiglio nazionale forense;
- Codice univoco ufficio: UFN0GX;
- Nome dell'ufficio: Uff_eFatturaPA;
- Cod. fisc. del servizio di F.E.: 80409200583;
- Indice IPA – Consiglio Nazionale Forense, Ufficio fatturazione;
- Esigibilità IVA: S (scissione dei pagamenti);
- IBAN del destinatario del pagamento.

ART. 4

RESPONSABILITÀ SCIENTIFICA

Il Dipartimento di Giurisprudenza nomina la Prof. Silvia Izzo responsabile tecnico-scientifico per l'esecuzione della presente convenzione.

ART. 5

OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ciascuna delle parti si impegna all'osservanza della riservatezza su notizie, dati e informazioni di pertinenza dell'altra parte di cui venga a conoscenza nell'esecuzione del presente accordo.

ART. 6

PROPRIETA'

Tutto quanto prodotto nell'ambito dell'attività oggetto della presente convenzione resterà nella esclusiva disponibilità del Consiglio nazionale forense.

ART. 7

RECESSO

Ciascuna delle parti potrà recedere dalla presente convenzione in ogni tempo, con preavviso di 30 giorni, in tal caso sono fatte salve le spese già sostenute e gli impegni assunti alla data di comunicazione del recesso.

ART. 8

REGISTRAZIONE

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, con spese a carico della parte che ne farà richiesta.

ART. 9

CLAUSOLE FINALI

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, per lo svolgimento dell'incarico troveranno applicazione le leggi e le disposizioni vigenti in materia.

La convenzione è firmata digitalmente dalle parti.

Per il Consiglio nazionale forense:

**Il Presidente,
Avv. Andrea Mascherin**

Per l'Università degli studi di Cagliari:

**Il Direttore del Dipartimento,
Prof. Cristiano Cicero**