

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Cellulare
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

SAVERIO REGANO

Via Antonio De Ferrariis, 20 – 70124, Bari (BA)

+39 339 4435981

saverio.regano@alice.it

Italiana

13 Febbraio 1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 2005 – oggi
- Indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Studio Legale Regano

C.so Vittorio Veneto, 6 sc. B – 70123 BARI.

Studio Legale.

Titolare (2008 SUPERATO ESAME DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO – 2009 ISCRITTO PRESSO L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI BARI)

Principali aree di competenza: RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI BARI; diritto commerciale e societario, contrattualistica, diritto del Turismo, contenzioso civile, diritto bancario.

Principali mansioni: attività di rappresentanza e difesa del Comune di Bari nei giudizi di opposizione a sanzione amministrativa, opposizione all'esecuzione e agli atti esecutivi, opposizione di terzo, querele di falso. RECUPERO SPESE DI LITE. RECUPERO CREDITI in favore di società (MCCARD S.u.r.l., B.I.G. S.p.A., ecc.) su tutto il territorio nazionale; attività di consulenza commerciale e societaria legale relativamente ad operazioni societarie ordinarie e straordinarie quali la costituzione e liquidazione di società, la redazione dei principali atti societari, le modificazioni dello statuto sociale, fusioni, scissioni e scorpori, trasformazioni, acquisizioni e cessioni di partecipazioni sociali pubbliche e private, cessioni ed affitti di [rami di] azienda.

Svolge attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale e giudiziale in materia di contratti associativi (patti parasociali, joint ventures.), finanziari e commerciali; partecipa al compimento di due diligence legali, redigendo i relativi reports nelle aree societarie, contrattualistiche e dei contenziosi civili.

Assistenza in sede di riunioni di assemblea dei soci e di consiglio di amministrazione, con redazione dei relativi verbali.

Svolge assistenza per le attività professionali turistiche.

Per oltre due anni e mezzo (dal 2012 al 2015) si è occupato di organizzazione di eventi formativi per gli avvocati e praticanti realizzando seminari sulle tematiche di maggior interesse presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari o l'Università degli Studi di Bari.

Relatore e moderatore in numerosi convegni accreditati presso l'Ordine degli Avvocati di Bari

- 20/09/2004 – 2006
- Indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- 20/10/2004
- 06/05/2002
- Indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 07/1997 – 03/2002
- Indirizzo del Datore di Lavoro
- Tipo Azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 09/04/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Tesi finale
- 1990 – 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

di cui coordina l'Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento.

Lingue di lavoro: Italiano,

Studio Legale Lombardi.

C. so Vittorio Emanuele II, 161 – 70122 BARI.

Studio Legale

Collaboratore

PRINCIPALI AREE DI COMPETENZA: diritto commerciale e societario, contrattualistica, diritto del Turismo, contenzioso civile, diritto bancario.

PRINCIPALI MANSIONI: attività di consulenza commerciale e societaria legale relativamente ad operazioni societarie ordinarie e straordinarie quali la costituzione e liquidazione di società, la redazione dei principali atti societari, le modificazioni dello statuto sociale, fusioni, scissioni e scoppi, trasformazioni, acquisizioni e cessioni di partecipazioni sociali pubbliche e private, cessioni ed affitti di [rami di] azienda.

Svolge attività di consulenza ed assistenza stragiudiziale e giudiziale in materia di contratti associativi (patti parasociali, joint ventures,) finanziari e commerciali; partecipa al compimento di due diligence legali, redigendo i relativi reports nelle aree societarie, contrattualistiche e dei contenziosi civili.

Assistenza in sede di riunioni di assemblea dei soci e di consiglio di amministrazione, con redazione dei relativi verbali.

Svolge assistenza per le attività professionali turistiche.

LINGUE DI LAVORO: Italiano.

Conseguita Abilitazione al Patrocinio presso la Corte d'Appello di Bari

Studio Legale de Nicolo – Manera – Ayroldi – Ferrareis

Via Dante, 142 – Bari.

Studio Legale

Collaboratore.

PRINCIPALI AREE DI COMPETENZA: infortunistica stradale – diritto di famiglia.

LINGUE DI LAVORO: Italiano.

A.DI.VAR S.p.A. – in seguito A&C S.p.A.

Roma

Distribuzione di medicinali

Impiegato di 4° livello

PRINCIPALI AREE DI COMPETENZA: magazziniere e preparatore di commissioni.

Laurea in Giurisprudenza.

Università degli Studi di Bari.

In Scienze delle Finanze e Diritto Finanziario: "Il regime tributario dell'indennità di fine rapporto"

Diploma di Ragioniere.

I.T.C. "D. Romanazzi" – BARI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza dei sistemi Windows, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Front Page e Internet Explorer.

PATENTI

A, B e patente nautica per imbarcazioni a vela e motore senza alcun limite dalla costa

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI: Letteratura, viaggi, relazioni sociali.

TEMPO LIBERO: Vela, cinema, libri, turismo, sport in genere.

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO, LA COMUNICAZIONE E LA DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELLA D. LGS. N. 196 DEL 2003

